



# Bestuursverslag 2023

## Inhoud

<b>1. Voorwoord</b>	<b>3</b>
<b>2. Organisatiegegevens</b>	<b>3</b>
<b>3. Algemeen beleid</b>	<b>3</b>
3.1 Missie en visie	3
3.2 Coöperatie Dichtbij	4
3.3 Onze kernactiviteiten	4
3.4 Zorgactiviteiten	5
3.5 Medewerkers, stagiaires en vrijwilligers	6
<b>4. Bestuur en medezeggenschap</b>	<b>6</b>
4.1 Structuur van de organisatie	6
4.2 Medezeggenschap	7
<b>5. Ontwikkelingen: CHOG in 2023</b>	<b>7</b>
5.1 Ontwikkelingen personeel	8
5.2 Ontwikkelingen zorg	10
5.3 Ontwikkelingen panden	11
5.4 Ontwikkelingen cliënten	11
5.5 Ontwikkelingen kwaliteit en organisatie	13
5.6 Ontwikkelingen bedrijfsvoering	15

## 1. Voorwoord

In dit bestuursverslag kijken we terug op 2023. Wat betekende dit jaar voor ons als CHOG, onze medewerkers, cliënten en andere belanghebbenden? Het bestuursverslag is een formeel verslag waarin we verantwoording afleggen en ontwikkelingen toelichten. Onder andere op basis van alle relevante wet- en regelgeving, zoals de Governance code Zorg en het Burgerlijk Wetboek. Maar ook om onze omgeving mee te kunnen nemen in wat we in 2023 hebben gedaan om de zorg voor onze cliënten en aandacht voor onze medewerkers nóg beter vorm te geven.

## 2. Organisatiegegevens

Website	www.chog.nl
Rechtsvorm	Stichting
Werkgebied	Oost-Groningen
Kantoor	Vissersdijk 23, 9671EG te Winschoten
Postbus	Postbus 46, 9670AA te Winschoten
Telefoonnummer	085-9021767
E-mailadres	info@chog.nl
Identificatienummer KvK	64333493
Lid van	Coöperatie Dichtbij

## 3. Algemeen beleid

### 3.1 Missie en visie

CHOG is een christelijke hulpverleningsinstantie die zich laat inspireren door de liefde van God voor alle mensen. Wij geloven dat God ons roept om hulp te verlenen aan hulpvragers, ongeacht geloof, afkomst of levensstijl.

Wij verlenen hulp vanuit een christelijke visie op de mens als schepping van God met een unieke waarde en bestemming. Wij respecteren daarbij de keuzevrijheid en eigen verantwoordelijkheid van de mensen waar wij hulp aan verlenen.

Wij verlenen geen hulp met het doel mensen te bekeren of te overtuigen van ons geloof. Wel willen wij getuigen van onze hoop en ons vertrouwen op God door onze woorden en daden. Wij staan open voor een gesprek over het geloof als daar behoefte aan is, maar willen niemand iets opleggen.

Wij streven naar de hoogst mogelijke kwaliteit, integriteit en transparantie, zowel in onze hulpverlening als in onze bedrijfsvoering. Dat doen wij graag in samenwerking, met andere christelijke en niet-christelijke instanties en organisaties die dezelfde waarden nastreven.

---

*Onze missie is daarom ook dat we mensen met levensbeheersende problemen willen helpen het leven op orde te krijgen én te houden.*

---

Wij zijn daartoe:

*Gelovig & Gedreven  
Present & Professioneel  
Vasthoudend & Verbindend*

## 3.2 Coöperatie Dichtbij

CHOG is lid van Coöperatie Dichtbij. Coöperatie Dichtbij telt ongeveer 250 leden, zowel ZZP'ers als zorgorganisaties. Doordat alle leden een marge afdragen, ontstaat een gezamenlijk budget, waarvan o.a. een Raad van Bestuur en centraal kantoor worden bekostigd. Het bestuur en het centraal kantoor faciliteren de leden op verschillende gebieden, zoals aanbestedingen, ICT, onafhankelijke cliëntondersteuning, ondersteuning in zorgadministratie, expertise vanuit gedragswetenschapper en interne audits.

## 3.3 Onze kernactiviteiten

*CHOG biedt ondersteuning vanuit clusters Werken (dagbesteding, werkstraffen, werkfit maken), Wonen (zowel thuis plus als 24-uurszorg in 1 van onze woonhuizen) en Welzijn (ambulante hulpverlening op elk leefgebied).*

### Werken: werken vanuit eigen draagkracht

Bij CHOG geloven we dat iedereen kan bijdragen vanuit zijn eigen draagkracht. We begeleiden cliënten zowel richting (beschut) werk, maar laten hen ook deelnemen aan onze dagbesteding. Bij ons werkproject de 'Sikkenberg' kan je voor Groen- en terreinbeheer aan de slag. Bij 'De Loods' kun je met onder andere houtbewerking, metaalbewerking, schilderwerk, textiel bedrukken en/of handvaardigheid aan de slag voor:

- Regelmaat en een zinvolle invulling van je dag;
- Het leren van sociale en praktische vaardigheden;
- Langer thuis kunnen blijven wonen;
- Gevoel van eenzaamheid te verkleinen door contact met anderen;
- Re-integratie vanuit ziekte;
- Werkstraffen.

Er wordt zo veel mogelijk een echt werkklimaat gecreëerd, bijvoorbeeld door het behalen van een:

Certificaat van deelname veilig werken met een cirkelzaagmachine

Certificaat van deelname aan de complete instructie:  
**Veilig werken met een cirkelzaagmachine**

**CHOG**

Activering /dagbesteding  
De Loods / Sikkenberg

Met deze kaart bevestigen we de deelname aan de complete instructie veilig werken met een cirkelzaagmachine volgens het inzake bijgeleverde document: Veilig werken met een cirkelzaagmachine?  
Het doorlopen van deze instructie en het oefenen onder toezicht van werkbegeleider bevestigt dat er veilig gewerkt kan worden door:

deelnemer:

handtekening werkbegeleider: \_\_\_\_\_

handtekening Zorgmanager/Activering: \_\_\_\_\_

ondertekening deelnemer: \_\_\_\_\_

Onderdeel veilig werken 07990 2023

### Wonen: van beschermd tot zelfstandig

Psychische, psychosociale of verstandelijke problemen kunnen maken dat iemand niet zelfstandig kan wonen. CHOG biedt voor deze mensen beschermd wonen met als doel:

- Duidelijke structuur en regelmaat;
- Ondersteuning bij je dagelijkse activiteiten;
- Zinvolle dagbesteding die aansluit bij jouw mogelijkheden;
- Zorgen dat je jezelf en anderen geen schade toebrengt.

Dit bieden wij in verschillende gradaties:

- Wonen 24/7: woonhuis inclusief 's nachts een slaapwacht aanwezig;
- Wonen in nabijheid en op afroep: woonhuis inclusief begeleiding tot 's avonds na het koffiedrinken; 's nachts en in het weekend 24/7 een zorgmedewerker op afroep;
- Wonen thuis plus: woonhuis inclusief geplande en ongeplande zorg, de laatste stap richting zelfstandig wonen.

Wonen kan bij CHOG vanuit de Wlz (Wlz-GGZ en Wlz-VG per MPT) en vanuit de Wmo (beschermd wonen in nabijheid en op afroep en thuis plus).

### Welzijn: ambulante hulpverlening op elk leefgebied

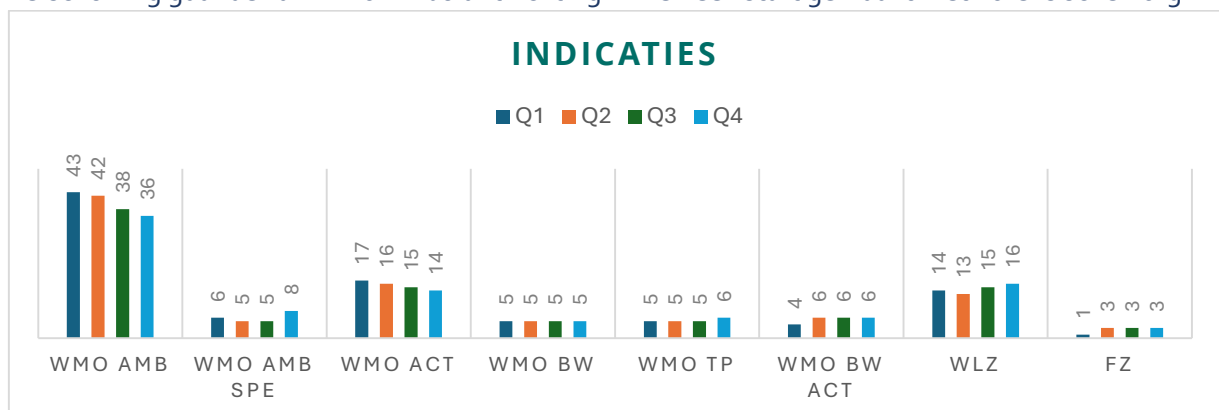
CHOG biedt ambulante hulpverlening op alle leefgebieden:

- Zingeving: cultuur en waarden, motivatie om te leven, toekomstperspectief;
- Wonen: huisvesting (staat van het huis, ook verzamelstoornis/hoarding), de buurt en burens, huishoudelijke dagelijkse levensverrichtingen (vaardigheden aanleren en helpen onderhouden);
- Financiën: schulden, budgetteren/ vaardigheden aanleren om financiën zelf te kunnen onderhouden (zoals leren kosteneffectief boodschappen te doen), ondersteunen richting bewind en contact onderhouden met bewind;
- Sociale relaties: sociale vaardigheden, gezin/familie, relaties en vrienden, professionele contacten, veilig sociaal netwerk creëren;
- Lichamelijke gezondheid: ondersteunen richting de juiste instanties, onderhouden van en zo nodig meegaan naar afspraken, beweging, gezonde voeding, gezonde boodschappen doen;
- Psychische gezondheid: omgaan met beperkingen, stress, verslaving, ondersteunen in behandeling en geleerde vaardigheden vanuit behandeling helpen in praktijk te brengen;
- Werk & activiteiten: ondersteuning rondom bestaand werk of richting werk, vrijetijdsbesteding en activiteiten, in kaart brengen van belemmeringen en focussen op krachten.

Bij CHOG geloven we dat deze levensgebieden samenhangen en invloed hebben op elkaar. Een nuttige daginvulling maakt bijvoorbeeld kans op terugval en financiële problemen kleiner, wat invloed heeft op psychische gezondheid. Zorgen voor een gezond dag-nachtritme kan weer een positieve uitwerking op de lichamelijke gezondheid hebben.

## 3.4 Zorgactiviteiten

In totaal zijn we in het aantal cliënten in 2023 gelijk gebleven. Zie ook 3.2. Echter is er wel een kleine verschuiving gaande van Wmo Ambulant richting Wlz en een start gemaakt met Forensische Zorg.



Indicaties	Q1	Q2	Q3	Q4
WMO Ambulant	43	42	38	36
WMO Amb. speciaal	6	5	5	8
WMO dagbesteding	17	16	15	14
WMO beschermd wonen	5	5	5	5
WMO thuis plus	5	5	5	6
WMO dagbesteding beschermd wonen	4	6	6	6
Wlz	14	13	15	16
Forensische zorg	1	3	3	3
<b>Totaal</b>	<b>95</b>	<b>95</b>	<b>92</b>	<b>94</b>

### 3.5 Medewerkers, stagiaires en vrijwilligers

Eind 2023 is een overzicht gemaakt van het aantal medewerkers, stagiaires en vrijwilligers. Vrijwilligers worden voornamelijk ingezet op de dagbesteding, voor o.a. schoonmaak, vervoer en het creëren van een fijne en veilige sfeer. Wegens het nieuwe woonhuis zijn we ook gegroeid in personeel; vooral door slaapwachters die worden ingezet.

	2023	2022
Aantal medewerkers in loondienst einde jaar	22	19
Aantal FTE medewerkers in loondienst einde jaar (inclusief BBL)	15,8	14,4
Waarvan zorgpersoneel (FTE)	11,6	10,7
Waarvan management en staf (FTE, 2023 is inclusief 40 uur van directeur-bestuurder met verzuim)	4,2	3,7
Aantal stagiaires inclusief BBL	9	7
Aantal vrijwilligers	8	6

## 4. Bestuur en medezeggenschap

### 4.1 Structuur van de organisatie

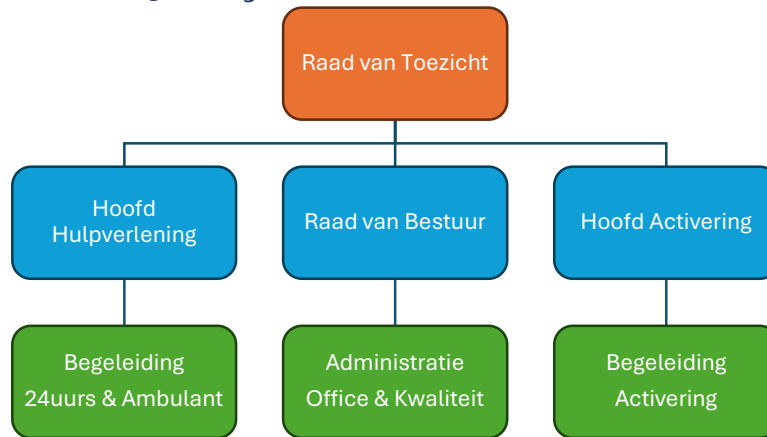
CHOG is een lijn-staf organisatie met een eenhoofdig Raad van Bestuur (RvB). In 2023 is directeur-bestuurder A. Sluik door langdurig verzuim uitgevallen. Daarom heeft in 2023 de zorgmanager Gerrit Duerink de rol van bestuurder overgenomen en is per 27-07-2023 aangesteld als directeur-bestuurder.

CHOG was tot nu toe te klein om te werken in clusters, maar in 2023 besloten drie cluster in te richten (wonen, welzijn, werken) en hierbij behorende medewerkers met coördinerende taken aan te stellen. Dit wordt in 2024 geïmplementeerd. In 2023 worden zorgmedewerkers nog gezien als 2 groepen, ambulant/wonen en dagbesteding.

Management en directie vormen het MT. Samen met staf bewaken zij de kwaliteit en veiligheid van de zorgverlening en realiseren zij de doelstellingen en daarmee samenhangende resultaten.

Aansturing binnen CHOG vindt in 2023 plaats d.m.v. gedeeld leiderschap. Het MT - bestaande uit directeur-bestuurder, hoofd hulpverlening en hoofd activering - functioneert als dagelijks bestuur en besluit per consensus. Als consensus niet kan worden bereikt, beslist de directeur-bestuurder in afstemming met de Raad van Toezicht. Medio 2023 heeft Gerrit Duerink een dubbele rol aangenomen, naast de nieuwe functie als directeur-bestuurder behoudt hij zijn rol als hoofd hulpverlening.

Het organogram ziet er in 2023 als volgt uit:



De Raad van Bestuur legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht (RvT). De werkwijze van de RvB en de RvT is vastgelegd in de statuten en reglementen. De raad van toezicht is de werkgever van de raad van bestuur en houdt toezicht op het beleid en de algemene gang van zaken in de organisatie. Naast de rol van toezichthouder fungeert de RvT tevens als klankbord en adviesorgaan. De RvT beoordeelt periodiek het functioneren van de raad van bestuur. De RvT en RvB onderschrijven de bepalingen van de Governance code Zorg en leven deze na in de uitvoering van hun rollen.

De leden van de RvT zijn onafhankelijk en hebben, buiten hun functie als toezichthouder, geen belangen in relatie tot CHOG.

Voor de directeur-bestuurder wordt dezelfde CAO aangehouden als voor de rest van de medewerkers, de CAO Sociaal Werk. In overleg kan de bezoldiging anders zijn dan in de CAO vastgelegd, maar alleen maar lager, nooit hoger dan in de CAO aangegeven. Als organisatie streven we geen winst of hoog loon na, maar investeren we liever in onze cliënten en medewerkers. Dit is terug te zien in onze jaarrekening.

## 4.2 Medezeggenschap

Tot 2022 had CHOG de medezeggenschap geregeld via de centrale cliëntenraad van Coöperatie Dichtbij. Vanwege onze groei in aantal en soorten zorg is besloten om per 2022 een eigen cliëntenraad op te richten. In de cliëntenraad zitten 3 tot 5 cliënten, in 2023 waren dit er 3. Deze kwamen vanuit dagbesteding, wonen en ambulante zorg, om zo vanuit elke tak inspraak te krijgen. Vanwege het kleine aantal (3) cliënten binnen forensische zorg is het in 2023 niet gelukt ook voor deze zorgvorm een cliënt in de cliëntenraad te betrekken. Door cliënten kan gemaild worden naar de cliëntenraad, op 1 van onze locaties anoniem briefjes met tips en tops in een ideeënbus doen en jaarlijks wordt een anoniem cliënttevredenheidsonderzoek uitgevoerd.

Medezeggenschap van medewerkers kan door inbreng van medewerkers in de 'werkoverleggen breed' die elke 2 weken plaatsvinden. Hierbij zijn bijna alle medewerkers aanwezig. Daarnaast wordt sinds 2023 elk half jaar een matrixgesprek (eerder functioneringsgesprek) gevoerd met medewerkers. Ook medewerkers kunnen anoniem een tip of top in de ideeënbus doen.

## 5. Ontwikkelingen: CHOG in 2023

CHOG heeft in 2023 te maken gehad met grote veranderingen, zoals de uitval van onze directeur-bestuurder en het overlijden van een dierbare collega. Hierin lag een grote uitdaging, maar hebben we ook vol trots mogen zien dat onze medewerkers veerkrachtig zijn en echte doorzetters. 2023 stond onverwachts hiermee in het teken van herstructureren.

## 5.1 Ontwikkelingen personeel

### Verzuim directeur-bestuurder

In april 2023 is de directeur-bestuurder langdurig uitgevallen wegens gezondheidsklachten. Daarom is in eerste instantie gekozen om Gerrit Duerink als interim directeur-bestuurder aan te stellen en taken tussen hem en de staffunctionarissen te verdelen. Gerrit Duerink is medeoprichter van CHOG en was al hoofd hulpverlening binnen CHOG. Toen bleek dat directeur-bestuurder A. Sluik niet terug zou komen, is Gerrit Duerink door de Raad van Toezicht officieel aangesteld als directeur-bestuurder. Om continuïteit te borgen, is de RvT nauwer betrokken geweest bij alle processen en beslissingen van de organisatie in 2023. In 2024 zal worden gekeken welke aanvulling binnen de Raad van Bestuur nodig is.

### Arbeidsmarkt en vacatures

De in 2023 gestelde vacatures om de groei en de werkdruk op te vangen, hebben we goed kunnen vervullen. Niet direct via de op de relevante platforms geplaatste vacatures, maar met name indirect via de toenemende bekendheid en het netwerk van CHOG. Vacatures waren voornamelijk op het gebied van slaapwachten. Er staan nog vacatures uit voor slaapwachten voor 2024, de vacature voor sociaal werker is al wel opgevuld. Diegene zal in 2024 in dienst treden. Medewerkers via het eigen netwerk zoeken is voor CHOG dus het meest doeltreffend, maar we merken dat ook Indeed voor het vinden van slaapwachten helpend is. Tot op heden heeft CHOG geen personeel hoeven inhuren en kunnen we de zorg goed met vast personeel waarborgen. Hier zijn we trots op, te vaak wisselende begeleiding vinden we namelijk niet wenselijk.

De afgelopen jaren is één van de oplossingen voor de krappe arbeidsmarkt voor CHOG het opleiden van eigen medewerkers en het aannemen van zij-instromers als BBL'ers. Dit vraagt van CHOG wel een financiële investering, maar beloont zich in betrokken medewerkers die goed bekend zijn met alle interne processen en het reilen en zeilen van de organisatie. Ook kunnen zij-instromers kennis meenemen vanuit andere domeinen, waarvan we als organisatie weer kunnen leren.

### Externe scholing

Zoals hierboven beschreven biedt CHOG medewerkers de kans om een BBL-traject te volgen. In 2023 is 1 BBL'er afgestudeerd. We hebben daarnaast nog 4 BBL'ers in dienst, waarvan 2 begin 2024 zullen afstuderen en 2 in 2025.

Ook investeren we als CHOG in frequente bijscholing. 2023 stond in het teken van veiligheid:

- Alle medewerkers die op onze woonhuizen of dagbesteding werken hebben hun BHV-certificaat weer verlengd e.m.v. een externe scholing;
- 85% van onze zorgmedewerkers heeft een externe scholing 'omgaan met ongewenst gedrag en agressie' gedaan, waarbij de methode 'SCOREN' is aangeleerd en geoefend;
- Om veiligheid te waarborgen binnen de gestarte forensische ambulante hulpverlening hebben medewerkers een persoonlijke samenstelling van de Forensische Leerlijn ontvangen, bestaande uit e-learnings. Dit betekent bijvoorbeeld voor de medewerkers van de dagbesteding dat ze de e-learning inleiding in risicomangement hebben gevolgd, voor MBO-4 begeleiders dat ze de basis leerlijn hebben gevolgd en voor de hbo-begeleiders dat ze de basis leerlijn hebben gevolgd en in 2024 de verdiepende leerlijn zullen gaan volgen;
- Onze werkmeester is sinds 2023 ook keurmeester. Hij mag nu volgens de NEN3140 elektrische arbeidsmiddelen keuren op de dagbesteding en andere locaties.



## Interne deskundigheidsbevordering

In 2023 is gestart met een nieuwe vergaderstructuur. Elke donderdagochtend wordt er vergaderd met al het zorgpersoneel, management en staf. De ene week als cliëntoverleg breed, de andere week als werkoverleg breed. In het werkoverleg breed wordt gewerkt aan kwaliteit en beleid en interne deskundigheidsbevordering. Bijvoorbeeld oefenen met de meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling, incidenten bespreken en evalueren, dossiervorming (primaire proces), werken volgens ons arbobeleid etc. (zie voor cliëntoverleg breed onderdeel Veiligheidsinschaling cliënten).

## Methodiek

CHOG werkt vanaf het begin met het 8-fasenmodel, aangemerkt als Effectieve Sociale Interventie door Movisie en opgenomen in hun databank. We zien dat dit nog steeds een passende methode is en dat hier goed op kan worden gemeten vanuit relevante KPI's (Kritische Prestatie Indicatoren).



Naast het 8-fasenmodel wordt binnen CHOG met name de presentiebenadering gehanteerd. Het uitgangspunt hierbij is: 'je kunt er niet vóór iemand zijn, als je niet mét hem of haar bent'. Met onze soms lastig benaderbare doelgroep is de presentiebenadering erg geschikt om toch een vertrouwensrelatie op te bouwen en van daaruit verder te kunnen werken. Een belangrijk onderdeel hiervan is motiverende gespreksvoering.

## Staffunctionaris primair proces

CHOG heeft een aantal KPI's opgesteld op basis van het 8-fasenmodel van Movisie. Zo willen we dat:

- alle begeleidingsplannen zijn voorzien van SMART doelen,
- binnen 1 week na uitgevoerde zorg in ONS Nedap wordt gerapporteerd, en
- dat het begeleidingsplan maximaal 8 weken na inzorgtreding is opgesteld, besproken en ondertekend.

In 2022 bleek dat deze KPI's niet voldoende scoorden. Daarom hebben we per januari 2023 een staffunctionaris primair proces aangenomen, die verantwoordelijk is voor het ondersteunen van begeleiders in dit proces, het meten van de KPI's en afstemming met management als knelpunten worden gesignaleerd. Halverwege het jaar is de staffunctionaris primair proces uit dienst getreden en is er een paar maanden later een nieuwe staffunctionaris aangenomen. Het is hierdoor in 2023 nog niet goed mogelijk om het resultaat van deze nieuwe functie goed te kunnen meten. Dit zal in 2024 plaatsvinden.

### Medewerkerstevredenheidsonderzoek

In oktober 2023 is het medewerkerstevredenheidsonderzoek uitgezet onder alle medewerkers. 100% van de medewerkers heeft het onderzoek ingevuld. We zijn op algemene tevredenheid van een 7,55 in 2022 naar een 7,8 in 2023 gegaan. Een mooi cijfer! We scoren het hoogst op relaties met collega's (8,3) en het laagst op grenzeloos werk (werk en privé niet goed kunnen scheiden, 5,3) en hoeveelheid werk (5,5). Hierop zijn we niet verbeterd vergeleken met vorig jaar. Wel zijn we verbeterd op de ervaren stress (van een 5,4 naar een 6,1). Hoeveelheid werk scoort het laagst bij staf en MT (gemiddeld een 4,5). Er wordt in 2024 gezocht naar een oplossing voor het uitvallen van de directeur-bestuurder en de daarmee missende uren qua bezetting.

## 5.2 Ontwikkelingen zorg

### Van WMO naar WLZ

In 2023 is ervoor gekozen een start te maken met een lichte verschuiving van Wmo ambulant naar WLZ, zowel WLZ-GGZ als WLZ-VG per MPT (Modulair Pakket Thuis). Vanwege de stijgende kosten van personeel, scholingskosten, kantoorkosten etc. en daartegenover de dalende uurtarieven vanuit de Wmo hebben we beleidsmatig de keuze gemaakt om meer in te zetten op WLZ en Forensische zorg. Tevens doet dit meer recht aan de complexiteit van de cliënten en ondersteunt dit de continuïteit van zorg die wij als CHOG willen bieden. Door zelf dagbesteding, woonbegeleiding en thuisbegeleiding te bieden kan op- en afgeschaald worden indien nodig binnen de organisatie.

### Forensische zorg

In 2023 zijn we begonnen met het leveren van ambulante forensische zorg. Voor ons qua problematiek van de cliënten niet nieuw, want met deze doelgroep zijn we in 2015 als CHOG gestart. Maar wel een nieuwe zorgsoort en financieringsvorm. Eind 2023 hebben we als Traject Dichtbij (onderdeel van Coöperatie Dichtbij) de aanbesteding binnengehaald voor Forensische Zorg 2024-2029. Samen met 7 andere zorgorganisaties vormen we Traject Dichtbij, waarin we per eind 2023 elke 6 weken samenkomen voor casusbesprekingen vanuit de FARE (Forensische Ambulante Risicotaxatie en -evaluatie), het bespreken van de doelstellingen die we in ons meerjarenplan hebben vastgesteld en periodieke intervisie vanuit de Balint-methodiek. De rol van Coöperatie Dichtbij ligt hierin bij het leiden van de vergaderingen, het uitvoeren van interne audits op kwaliteit en beleid (waaronder het in bezit moeten zijn van een HKZ-/ISO-certificering) en het toezien op de uitvoering van het meerjarenplan. Doelstellingen voor 2023 waren het opzetten van bovenstaande plus de volgende 2 doelstellingen:

- Het volgen van de forensische leerlijn. Hbo-regiebegeleiders en MBO-4 begeleiders hebben in 2023 de basis forensische leerlijn gevolgd. In 2024 zullen de hbo-regiebegeleiders ook de verdiepende forensische leerlijn gaan volgen. De basis leerlijn bestaat uit 13 e-learningen. De verdiepende leerlijn bestaat uit 16 e-learningen.
- Inschrijven in het beroepsregister. Hbo-regiebegeleiders en MBO-4 begeleiders hebben zich in 2023 ingeschreven in het beroepsregister sociaal werker van Registerplein. Begeleiders gaan in 2024 een persoonlijk ontwikkelplan opstellen voor de komende 3 jaar.

### Pilot visievorming beeldzorg

In 2023 hebben we een pilot visievorming beeldzorg in het kader van de IZA (Integraal Zorgakkoord) uitgevoerd. De pilot was bedoeld om een visie te vormen over het implementeren van beeldzorg binnen CHOG. Passende zorg betekent steeds vaker ook hybride zorg: een mix van digitaal en fysiek aangeboden zorg en ondersteuning van gezondheid. Uitgangspunten hierbij zijn: zelf als het kan, thuis als het kan en digitaal als het kan (integraal zorgakkoord). De pilot is uitgevoerd samen met

Mobiléa B.V. Tijdens de pilot is de cliëntenraad nauw betrokken, omdat dit een onderwerp is wat alle cliënten raakt. Waarbij eerst huiverig, zagen ze na de eerste meeting-sessie met Mobiléa veel positieve punten. De cliëntenraad benoemde bijvoorbeeld het toewerken naar meer zelfstandigheid maar toch regelmatig kunnen afstemmen, het kunnen helpen van cliënten die wat verder weg wonen en minder werkdruk voor medewerkers door het verminderen van reistijd.

De pilot is afgerond eind 2023/begin 2024. Uiteindelijk is gekozen om niet met Mobiléa verder te gaan vanwege de werking van de app, maar om te onderzoeken of we kunnen aansluiten bij het traject van Coöperatie Dichtbij wat in 2024 verder wordt opgezet.

### 5.3 Ontwikkelingen panden

#### Nieuw woonhuis

Per september heeft CHOG een nieuw woonhuis gehuurd met een nieuwe zorgvorm: 24/7 inclusief slaapwachten op basis van Wlz MPT.

We hebben in september het woonhuis opgeknapt en gezorgd dat de eerste 3 cliënten erin konden. In totaal is er ruimte voor 4 cliënten en na de verbouwing in 2024 straks voor 5 cliënten.

#### Nieuw kantoorpand

Begin 2023 was het hoofdkantoor van CHOG gevestigd op Vissersdijk 19. Na een grote verbouwing in overleg met en door de verhuurder zijn we eind 2023 verhuisd naar Vissersdijk 23. Het nieuwe hoofdkantoor is duurzaam, heeft meer functionele plekken, clusters hebben een eigen ruimte en capaciteit voor management en staf is verbeterd. Daarnaast zijn er boven kleine gespreksruimtes, waardoor medewerkers nog meer als voorheen apart kunnen werken. Dit bevordert productiviteit en efficiëntie. Het nieuwe pand wordt feestelijk geopend begin 2024.

### 5.4 Ontwikkelingen cliënten

#### CHOG Community

In 2023 zijn we gestart met het ontwerpen van het concept "de CHOG Community". Bij de oprichting is CHOG nooit bedoeld als alleen hulpverlening, maar ook voor het creëren van een zinvol én voor de cliënt waardevol leven. In 2024 zullen we de CHOG Community officieel gaan uitwerken, maar in 2023 is er al een voorzichtige stap gemaakt naar het concretiseren van de community.

Wat doet de CHOG Community?

- Samen met cliënten en vrijwilligers helpen we bij festivals en concerten, zoals het controleren van de polsbandjes voor toegang.
- Samen met cliënten worden we fit! We hebben wandelgroepen en sporten regelmatig met cliënten samen in de sportschool.
- Samen hobby's uitoefenen: lekker in het weekend met cliënten vissen.
- Stefanus Lifestyle-training (SLT): in samenwerking met stichting Stefanus kunnen cliënten gratis deelnemen aan een Lifestyle-training: handvatten ontvangen voor het dagelijks leven, met elke periode een nieuw thema en samen eten om te verbinden.



#### Incidenten, calamiteiten en klachten

Wanneer een cliënt niet tevreden is over onze dienstverlening, dan kan diegene zich opeenvolgend wenden tot de persoonlijk begeleider, de klachtenfunctionaris van CHOG en de directie van CHOG.

Of men kan zich direct wenden tot de onafhankelijke klachtenfunctionaris van Coöperatie Dichtbij.

De klachtenfunctionaris van Coöperatie Dichtbij ondersteunt zo nodig tot aan de klachtafhandeling. Daarbij is deze onpartijdig. De klachtenfunctionaris heeft geen andere functie bij Coöperatie Dichtbij dan die van klachtenfunctionaris. Dit waarborgt haar onafhankelijkheid.

Ons klachtenreglement is landelijk erkend en volgt de relevante wet- en regelgeving.

Zowel CHOG als Coöperatie Dichtbij zijn aangesloten bij De Geschillencommissie Zorg Algemeen.

In 2023 zijn er geen klachten of geschillen gemeld. Ook hebben er geen calamiteiten plaatsgevonden of gebeurtenissen die bij externe instanties zoals de gemeente of het IGJ moesten worden gemeld.

Er zijn in 2023 38 incidenten geregistreerd. In totaal zijn er 18 incidenten meer gemeld dan in 2022. Hier zijn we tevreden over, omdat wij ervan uitgaan dat deze stijging vooral betekent dat medewerkers meer melden, wat wijst op een veilige meldcultuur.



Soort melding 2023	Q1	Q2	Q3	Q4	Totaal 2023	Totaal 2022	Verskil met 2023
Calamiteiten	0	0	0	0	0	0	0
Suicide (gedachten/poging)	4	0	5	0	9	1	+8
Middelengebruik	0	1	1	1	3	6	-3
Verbale agressie	3	2	1	1	7	3	+4
Fysieke agressie	1	2	0	4	7	5	+2
Medicatie	0	0	1	1	2	0	+2
Psychose	0	0	0	0	0	0	0
Klachten	0	0	0	0	0	0	0
Fysiek incident	3	0	3	1	7	3	+4
Overig	1	0	0	2	3	2	+1
<b>Totalen</b>	<b>12</b>	<b>5</b>	<b>11</b>	<b>10</b>	<b>38</b>	<b>20</b>	<b>+18</b>

Maatregelen vanuit 2022 zijn effectief gebleken. Om het aantal meldingen op middelengebruik te verlagen is de scholing Drugs van A tot Xtc gevolgd. In 2023 is het aantal meldingen op middelengebruik gehalveerd. Daarnaast is rondom de meldingen fysieke agressie een cursus 'omgaan met ongewenst gedrag en agressie' gevolgd. Te zien is dat er minder meldingen zijn op het betreffende woonhuis waar de meldingen waren gemaakt. Echter zijn er nu meldingen vanuit het nieuwe woonhuis ontstaan. Dit valt te verklaren door het feit dat de cliënten nieuw zijn en moeten wennen aan CHOG en aan de mede-clieënten. We zullen in 2024 onderzoeken of het aantal meldingen ook daadwerkelijk lager ligt.

In 2023 zien we een lichte toename in meldingen op het gebied van suïcidale gedachten, plannen en pogingen. Dit bleek na onderzoek voornamelijk een aantal cliënten te betreffen. De betreffende cliënten zijn inmiddels uit zorg, deels vanwege overdracht naar een specialistische instelling, deels vanwege verhuizing.

We hebben gemerkt dat 'suicidepogingen, gedachten en zelfverwonding' te weinig inzicht geven omdat deze onder 1 onderdeel schalen in de aard van het incident. We zullen daarom in 2024 meldingen gaan splitsen in 'suicidepogingen zonder schade', 'suïcidale gedachten en

zelfverwonding'. 'Suïcidepogingen mét schade' worden niet opgenomen hierin omdat dit automatisch als calamiteit wordt aangemerkt.

Al met al kijken we met trots terug op een jaar van continue verbetering en betere implementatie van het melden, bespreken, handelen en leren van incidenten.

### **Veiligheidsinschaling cliënten**

Begin 2023 zijn we samen met de nieuwe vergaderstructuur ook cliënten op een nieuwe manier gaan bespreken: tijdens het tweewekelijkse cliëntoverleg breed (ook wel bekend als intern MDO) worden cliënten voortaan besproken op basis van een persoonlijke veiligheidsinschaling. Op basis van het scoren van elk leefgebied met een kleur wordt bepaald hoe vaak cliënten worden ingebracht.

### **Cliënttevredenheidsonderzoek**

We zijn in 2023 met Coöperatie Dichtbij in gesprek gegaan over de mogelijkheden voor het uitbesteden van het cliënttevredenheidsonderzoek (CTO), wegens tijdbesparing en borging van onafhankelijkheid. Samen met de cliëntenraad hebben we de vragenlijst doorgenomen, aangepast en naar Coöperatie Dichtbij gestuurd. In oktober 2023 zijn door de externe partij alle vragenlijsten naar cliënten thuisgestuurd. Cliënten konden de vragenlijst op papier invullen, maar ook via een QR-code online. De volgende gegevens kwamen uit dit onderzoek:

- Gemiddelde aanbeveling is net als vorig jaar erg hoog: van een 8,3 naar een 8,33.
- Ook onze NPS (Net Promotor Score) is hoog: 77,78!
- Respons is met 6 procent gedaald t.o.v. vorig jaar, mogelijk vanwege het uitbesteden en hierdoor minder zelf betrokken zijn.
- Het laagste onderdeel was: regelmatige afstemming of zorg nog aansluit (7,41). Op meebeslissen over het plan en elk half jaar evalueren waren cliënten wel erg positief (100% en 91%).
- Het hoogste onderdeel was: vaste begeleiding (9) en meebeslissen in het eigen plan (100%).

Verbeterpunt voor het komende CTO is de vragenlijst zelf. Cliënten gaven aan dat de vragenlijst met getallen 1 t/m 10 scoren lastig was. Samen met de cliëntenraad is het idee bedacht om smileys in te voeren. We gaan hierover in overleg met Coöperatie Dichtbij.

## **5.5 Ontwikkelingen kwaliteit en organisatie**

### **Duurzaamheid**

Als belangrijk thema uit het medewerkerstevredenheidsonderzoek kwam 'duurzaamheid' naar voren. Zowel de duurzaamheid van de arbeidsomstandigheden als de duurzaam omgaan met de wereld om ons heen. In 2023 hebben we al meer aandacht aan duurzaamheid geschonken door de verhuizing naar het nieuwe duurzame kantoorpand. Daarnaast zullen we in 2024 gaan focussen op bijvoorbeeld tijd nemen voor pauzes, aanschaffen van refurbished artikelen indien mogelijk, een hoge fietsvergoeding, regelmatig weg van beeldschermen, gezonde voeding (door bijvoorbeeld fruit op kantoor en meer gezonde voeding in de woonhuizen) en meer aandacht voor deze onderdelen tijdens werkoverleggen met het personeel. Om dit goed uit te zetten, hebben we in 2023 een nieuw arbobeleid opgesteld en voor 2023 en 2024 een duurzaamheidsbeleid. Hierin staan onder andere deze onderdelen benoemd om duurzamer te werken en goede arbeidsomstandigheden beter te waarborgen.

## Clustervorming

Eind 2023 zijn we gestart met ons nieuwe clusterbeleid. Wegens de groei van de organisatie en het aantal cliënten is het voor onze medewerkers niet meer realistisch om breed inzetbaar te zijn op alle vlakken. Om meer te kunnen specialiseren en betere communicatielijnen te bewerkstelligen is eind 2023 een start gemaakt met het vormen van clusters. De clusters worden als volgt ingedeeld:

- Cluster wonen: waaronder begeleiders en slaapwachten;
- Cluster welzijn: regiebegeleiders en ambulante op elk leefgebied;
- Cluster werken: dagbesteding en activering;
- Cluster staf/MT: staffunctionarissen, management en directie.

Elk cluster heeft een coördinator toegewezen gekregen. Per januari 2024 zal het officieel geïmplementeerd worden. Halverwege het jaar zullen we het nieuwe beleid en bijpassende vergaderstructuur met de coördinatoren en staf/MT evalueren.

## Risicobeheersing

In 2023 zijn vanuit de KPI's dashboard-indicatoren opgesteld en kwartaalverslagen zijn uitgebreid, waaronder een vergelijking met eerdere kwartalen en maatregelen voor bijsturing. Vanuit de nieuwe kwartaalrapportages en dashboard-indicatoren is de verwachting dat er beter kan worden gestuurd.

## Uitbreiding Raad van Toezicht

In 2023 werd een nieuw lid van de Raad van Toezicht benoemd. De RvT is daarmee uitgebreid naar 4 personen. Gedurende de afwezigheid van directeur-bestuurder A. Sluik is de RvT een grote ondersteunende factor voor CHOG geweest en hier zijn we dankbaar voor. We hopen dat we in 2024 toe mogen werken naar een aanvulling voor de RvB en daarmee de RvT weer meer in de toezichthoudende rol kan stappen, om zo een onafhankelijke beoordeling te blijven stimuleren en de werklust bij de RvT-leden te kunnen verlagen.

## Audits

Er is ook in 2023 weer veel werk verzet op het vlak van toevoegen en aanscherpen van beleid en de werkprocessen. In de ontwikkeling van het hebben van 'beleid wat er moet zijn' naar beleid met heldere werkprocessen, blijven we in de cyclus van structureel verbeteren grote stappen maken.

Op 13 september heeft er een externe audit plaatsgevonden door DEKRA. Net als in 2022 hebben we zonder tekortkomingen of aanwijzingen ons HKZ-GGZ ISO 9001 certificaat mogen continueren. Daarnaast vond de auditor een aantal sterke punten, zoals ons heldere en SMART geformuleerde meerjarenplan, onze lijn-staf overleggen met management en staf en de zorgvuldige maatregelen die we nemen om de veiligheid van cliënten en medewerkers te borgen.

Om goed voorbereid te zijn op onze externe audit, worden we eenmaal per jaar ook intern geaudit door een auditor van Coöperatie Dichtbij. Dit jaar lag de focus op ons primaire proces (begeleiding van en administratie rondom cliënten). Sterke punten waren de volledigheid van het dossier en onze begeleidingsplannen, die omschrijven per leefgebied wat de cliënt doet om een doel te bereiken, wat begeleiding doet en wat eventuele externen doen. Verbeterpunten waren het opnemen van medicatie in het begeleidingsplan (tot 2023 deed CHOG niet aan medicatie-verstrekking en was er daarom ook nog geen beleid nodig) en meer inzicht door cliënten in hun dossier. Het laatste wordt in 2024 gedefinieerd met de cliëntenraad.

We blijven kwaliteitsstappen maken op het hoogst mogelijke kwaliteitsniveau.



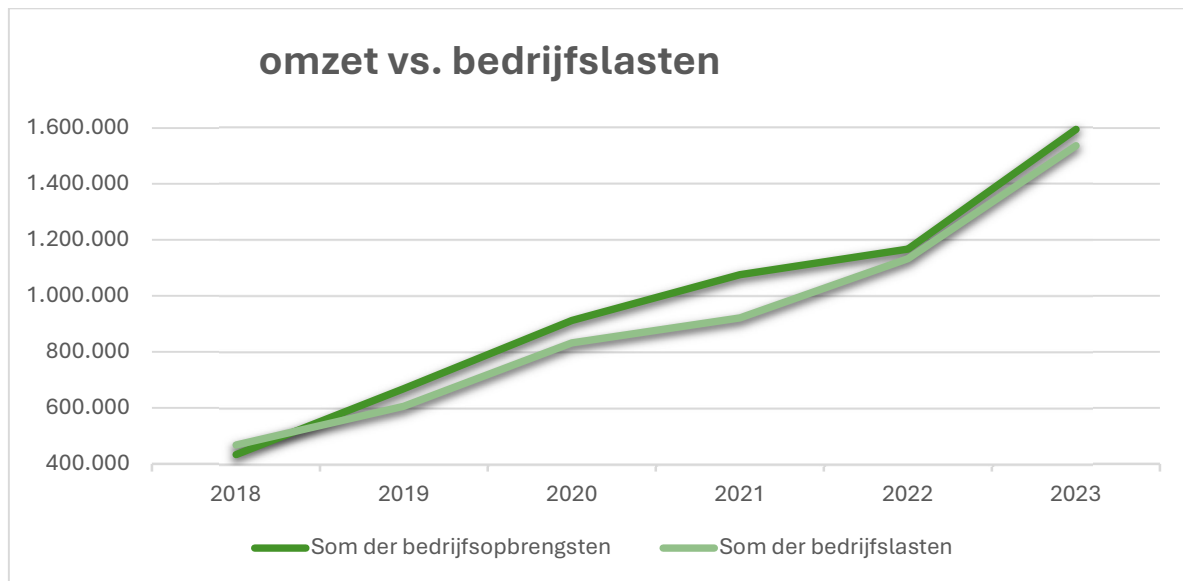
## 5.6 Ontwikkelingen bedrijfsvoering

### Nieuwe accountant

Per 2023 heeft CHOG een andere accountant. Vastgesteld werd dat de vorige accountant voor ons niet meer passend was. Per maart 2023 is er daarom met 'Verstegen accountants en adviseurs' een overeenkomst afgesloten. Vanwege hun expertise in zorg (waaronder zorgontwikkelingen en veranderende wet- en regelgeving) lijkt Verstegen een goede partner.

### Financieel

Ook in de loop van 2023 is CHOG verder gegroeid. Zo komen we eind 2023 op totale opbrengsten van 1,6 miljoen EUR; een toename van 0,4 miljoen EUR t.o.v. 2022 (1,2 miljoen EUR). We komen voor 2023 uit op een positief resultaat van 58kEUR.



Het resultaat wordt positief beïnvloed door het feit dat er binnen CHOG in 2023 erop gestuurd werd dat alle medewerkers de verlofuren zoveel mogelijk gedurende het jaar opnemen. Hierdoor is voor openstaande verlofrechten nog maar een zeer beperkte reservering in de jaarrekening 2023 nodig. In dit resultaat is tevens rekening gehouden met een voorziening langdurig zieken van rond 26kEUR.

Het positieve resultaat werd bewerkstelligd ondanks een forse CAO-vergoding van 7% per 1 juli 2023 als ook nodige extra inzet van personeel i.v.m. toename aan cliënten en de nieuwe woonlocatie in Midwolda. Door dit laatst is ook de toename van personeelskosten (+44%) t.o.v. 2022 te verklaren.

De overige bedrijfskosten zijn t.o.v. 2022 met 50% gestegen. Dit komt door het investeren in een nieuw hoofdkantoor (Visserdijk 23) en een nieuwe woonlocatie (Midwolda) maar vooral doordat de contributie aan de Coöperatie Dichtbij vanaf 2023 niet meer van de omzet afgehaald wordt maar apart als kostenpost geboekt wordt. Dit verklaart voor een deel ook de forse toename (+37%) in opbrengsten.

---

*We zijn er trots op als jonge organisatie al zo ver ontwikkeld te zijn en kijken uit naar een volgend jaar waarin we verder kunnen ontwikkelen.*

---



Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen  
gevestigd te Winschoten  
Rapport inzake de  
Jaarrekening 2023

Verstegen accountants en belastingadviseurs  
Dordrecht, 1 augustus 2024  
Dit rapport heeft 27 pagina's  
Ref.: JM/SdV/501995.13/AH





## Inhoudsopgave

	Pagina
<b>1. Accountantsrapport</b>	
1.1 Opdracht	3
1.2 Samenstellingsverklaring van de accountant	4
<b>2. Verslag van de Raad van Toezicht</b>	
2.1 Verslag van de Raad van Toezicht	6
<b>3. Jaarrekening</b>	
3.1 Balans per 31 december 2023	8
3.2 Winst-en-verliesrekening over 2023	10
3.3 Kasstroomoverzicht over 2023	11
3.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	12
3.5 Toelichting op de balans	17
3.6 Toelichting op de winst-en-verliesrekening	24
3.7 Overige toelichtingen	24
<b>4. Overige gegevens</b>	
4.1 Statutaire regeling omtrent de bestemming van de winst	27
4.2 Nevenvestigingen	27

Aan het bestuur van  
Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen  
Ter attentie van de heer G. Duerink  
Vissersdijk 23  
9671 EG Winschoten

Dordrecht, 1 augustus 2024

Geachte directie ,

## 1.1 Opdracht

U hebt ons de opdracht gegeven de jaarrekening 2023 van uw stichting samen te stellen. De samenstellingsverklaring is hierna onder 1.2 opgenomen. Bijgaand treft u de jaarrekening aan.

## 1.2 Samenstellingsverklaring van de accountant

De jaarrekening van Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen te Winschoten is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2023 en de winst-en-verliesrekening over 2023 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Dordrecht, 1 augustus 2024

Verstegen accountants en belastingadviseurs

was getekend,  
J. Mennes RA MPC CPC



## **2. Verslag van de Raad van Toezicht**



## **2.1 Verslag van de Raad van Toezicht**

Het verslag van de raad van toezicht 2023 is opgenomen in een separaat document dat onlosmakelijk onderdeel uitmaakt van de jaarverantwoording 2023.



### **3. Jaarrekening**



## Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen

### 3.1 Balans per 31 december 2023

(na resultaatbestemming)

	31-12-2023		31-12-2022	
	€	€	€	€
<b>ACTIVA</b>				
<b>Vaste activa</b>				
<i>Materiële vaste activa</i>				
Machines en installaties	7.216		5.330	
Andere vaste bedrijfsmiddelen	<u>5.190</u>		<u>11.360</u>	
		12.406		16.690
<i>Financiële vaste activa</i>				
Waarborgsommen		12.580		9.765
<b>Vlottende activa</b>				
<i>Vorderingen</i>				
Handelsdebiteuren	269.391		236.676	
Overige vorderingen	<u>22.025</u>		<u>11.387</u>	
		291.416		248.063
<i>Liquide middelen</i>		133.752		111.868
Totaal activazijde		<u><u>450.154</u></u>		<u><u>386.386</u></u>



## Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen

	31-12-2023		31-12-2022	
	€	€	€	€
<b>PASSIVA</b>				
<b>Eigen vermogen</b>				
Bestemmingsreserves	40.000		40.000	
Overige reserve	<u>266.246</u>		<u>208.424</u>	
		306.246		248.424
<b>Voorzieningen</b>				
Voorziening langdurig zieken		24.162		-
<b>Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)</b>				
				6.632
<b>Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)</b>				
Aflossingsverplichting langlopende leningen	6.630		5.440	
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	4.026		3.594	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	74.474		75.930	
Overige schulden	19.903		16.365	
Overlopende passiva	<u>14.713</u>		<u>30.001</u>	
		119.746		131.330
<b>Totaal passivazijde</b>		<u><u>450.154</u></u>		<u><u>386.386</u></u>





## Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen

### 3.2 Winst-en-verliesrekening over 2023

	2023		2022	
	€	€	€	€
<b>Baten uit beroeps- en of bedrijfsmatige zorgverlening</b>				
Wet langdurige zorg		631.891		540.279
WMO		809.484		561.995
VWS- en/of Wlz- subsidies		20.000		-
Forensische zorg		62.812		3.756
		<u>1.524.187</u>		<u>1.106.030</u>
<b>Overige opbrengsten</b>		<u>70.887</u>		<u>60.830</u>
		1.595.074		1.166.860
<b>Lasten</b>				
Lonen en salarissen	784.473		585.566	
Sociale lasten	132.879		117.194	
Pensioenlasten	67.366		57.684	
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	7.714		7.670	
Overige bedrijfskosten	<u>543.925</u>		<u>365.155</u>	
<b>Som der bedrijfslasten</b>		<u>1.536.357</u>		<u>1.133.269</u>
<b>Bedrijfsresultaat</b>		58.717		33.591
Rentelasten en soortgelijke kosten		<u>-895</u>		<u>-2.150</u>
<b>Totaal van netto resultaat</b>		<u><u>57.822</u></u>		<u><u>31.441</u></u>
<b>Resultaatbestemming</b>				
		<u>2023</u>		<u>2022</u>
		€		€
Overige reserve		<u><u>57.822</u></u>		<u><u>31.441</u></u>



## Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen

### 3.3 Kasstroomoverzicht over 2023

	2023		2022	
	€	€	€	€
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>				
Bedrijfsresultaat		58.717		33.591
<i>Aanpassingen voor:</i>				
Afschrijvingen	7.714		7.670	
Toename van de voorzieningen	<u>24.162</u>		-	
		31.876		7.670
<i>Verandering in werkkapitaal:</i>				
Afname (toename) van handelsdebiteuren	-32.715		-61.074	
Afname (toename) van overige vorderingen	-10.640		-18.503	
Kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	<u>-11.582</u>		<u>26.764</u>	
		-54.937		-52.813
<b>Kasstroom uit bedrijfsoperaties</b>		35.656		-11.552
Betaalde interest		<u>-895</u>		<u>-2.150</u>
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>		34.761		-13.702
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>				
Investerings materiële vaste activa	-3.430		-6.006	
Investerings financiële vaste activa	<u>-2.815</u>		-	
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>		-6.245		-6.006
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>				
Uitgaven ter aflossing van leningen		<u>-6.632</u>		<u>-5.440</u>
<b>Mutatie van geldmiddelen</b>		<u>21.884</u>		<u>-25.148</u>
<b>Verloop geldmiddelen</b>				
Saldo aan het begin van de periode		111.868		137.016
Mutatie		<u>21.884</u>		<u>-25.148</u>
Saldo aan het einde van de periode		<u>133.752</u>		<u>111.868</u>



**Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen**

### **3.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling**

#### ***Informatie over de rechtspersoon***

##### **Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister**

Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen is feitelijk en statutair gevestigd op Vissersdijk 23, 9671 EG te Winschoten en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 64333493.

##### ***Algemene toelichting***

##### **De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon**

De activiteiten van Stichting Hulpverlening Oost-Groningen bestaan hoofdzakelijk uit het vanuit een christelijke visie mensen met levensbeheersende problemen helpen het leven op orde te krijgen en te houden.

##### **Informatieverschaffing over continuïteit**

De verwachting is dat het geheel van de activiteiten van Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen, waaraan de activa en passiva dienstbaar zijn, wordt voortgezet. Deze jaarrekening is derhalve opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

##### **Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden**

De volgende oordelen en schattingen zijn van belangrijke invloed op de in deze jaarrekening opgenomen bedragen:

- het bepalen of bedragen wel of niet voor eigen rekening worden ontvangen;
- het bepalen van de beste schatting van voorzieningen uit hoofde van claims, geschillen en rechtsgedingen; en
- het bepalen van de beste schatting van voorzieningen, schulden en verplichtingen uit hoofde van verlofrechten en toekomstige (salaris)rechten van medewerkers, zoals verwerkt onder de voorzieningen en de overige kortlopende schulden;
- het bepalen van de omvang van een bijzondere waardevermindering; en
- het bepalen van de waarschijnlijkheid van instemming door de fiscale autoriteiten van een onzekere belastingpositie, alsmede de omvang hiervan, op basis van de vigerende fiscale wetgeving.

Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen hanteert voor de schattingen en veronderstellingen voorzichtige uitgangspunten.



## **Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen**

### ***Algemene grondslagen voor verslaggeving***

#### **De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW), ingevolge artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg. De jaarrekening is opgesteld in euro. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben.

Bij de toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling wordt voorzichtigheid betracht. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar, worden in acht genomen, indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening zijn bekend geworden. Voorzienbare verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De verdere toelichting op specifieke grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening en voor de waardering en resultaatbepaling komt in het hierna volgende aan de orde.

#### **De verschillen en redenen die tot herziening van de indeling en bedragen ten opzichte van voorgaand jaar hebben geleid**

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

#### **Informatieverschaffing over afwijkingen in bedragen van het voorgaande boekjaar als gevolg van een herziening**

De cijfers voor 2022 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2023 mogelijk te maken.

#### **Foutenherstel**

In de jaarrekening 2023 zijn twee fouten hersteld, namelijk:

- o Financial lease
- o Saldi debiteuren en crediteuren

Het resultaatteffect op 2023 bedroeg €0 en op 2022 bedroeg dit €2.809 positief. Het beginvermogen 2023 is hiervoor met €2.809 naar boven bijgesteld.

### ***Grondslagen***

#### **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.



## **Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen**

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afgeschreven. In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestanddelen afzonderlijk afgeschreven. De afschrijvingspercentages zijn toegelicht in de toelichting op de balans.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.

In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

### **Financiële vaste activa**

De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs. Kapitaalbelangen die niet worden aangemerkt als deelneming worden onder de effecten gerubriceerd.

### **Vorderingen**

Vorderingen dienen na eerste verwerking te worden gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget.

### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

### **Overige voorzieningen**

De overige voorzieningen worden opgenomen tegen nominale waarde van de voor de afwikkeling van de voorziening naar verwachting noodzakelijke uitgaven.

### **Langlopende schulden**

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar.



## **Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen**

De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de schuld. De nominale waarde van een schuld is de hoofdsom die wordt genoemd in de overeenkomst waaruit de schuld is ontstaan.

De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

### **Kortlopende schulden**

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de schuld. De nominale waarde van een schuld is de hoofdsom die wordt genoemd in de overeenkomst waaruit de schuld is ontstaan.

De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

### **De bepaling van het resultaat**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen. Baten en lasten worden verwerkt in het jaar waarop zij betrekking hebben. Daarbij wordt voorzichtigheid betracht overeenkomstig de grondslagen die gelden voor het opnemen van activa en passiva (zoals eerder vermeld).

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

### **Pensioenlasten**

Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad (meest recent circa 110%) van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

### **Kasstroomoverzicht**



## **Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

### ***Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum***

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.



## Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen

### 3.5 Toelichting op de balans

#### Activa

##### Vaste activa

##### Materiële vaste activa

	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfsmidde- len	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2023			
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	6.830	34.125	40.955
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-1.500</u>	<u>-22.765</u>	<u>-24.265</u>
Boekwaarde per 1 januari 2023	<u>5.330</u>	<u>11.360</u>	<u>16.690</u>
<i>Mutaties</i>			
Investerings	3.430	-	3.430
Afschrijvingen	<u>-1.544</u>	<u>-6.170</u>	<u>-7.714</u>
Saldo mutaties	<u>1.886</u>	<u>-6.170</u>	<u>-4.284</u>
Stand per 31 december 2023			
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	10.260	34.125	44.385
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-3.044</u>	<u>-28.935</u>	<u>-31.979</u>
Boekwaarde per 31 december 2023	<u>7.216</u>	<u>5.190</u>	<u>12.406</u>

##### Materiële vaste activa: Economische levensduur

	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfsmidde- len
Afschrijvingspercentage	20,00	20,00





## Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen

### Financiële vaste activa

	Waarborgsom men €
Stand per 1 januari 2023	
Hoofdbedrag	<u>9.765</u>
Boekwaarde per 1 januari 2023	<u><u>9.765</u></u>
<i>Mutaties</i>	
Verstrekkingen	<u>2.815</u>
Saldo mutaties	<u><u>2.815</u></u>
Stand per 31 december 2023	
Hoofdbedrag	<u>12.580</u>
Boekwaarde per 31 december 2023	<u><u>12.580</u></u>

Van de vorderingen op de financiële vaste activa heeft een totaalbedrag van € 0 (2022: € 0) een looptijd korter dan 1 jaar.



## Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen

### *Vlottende activa*

#### **Vorderingen**

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<i>Overige vorderingen</i>		
Vooruitbetaalde huur	14.825	-
Overige vorderingen	<u>7.200</u>	<u>11.387</u>
	<u>22.025</u>	<u>11.387</u>
<b>Liquide middelen</b>		
Bankrekeningen	<u>133.752</u>	<u>111.868</u>

#### **Eigen vermogen**

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

	<u>Bestemmings- reserves</u>	<u>Overige reser- ve</u>	<u>Totaal</u>
	€	€	€
Stand per 1 januari 2023	40.000	208.424	248.424
Toevoeging resultaat	<u>-</u>	<u>57.822</u>	<u>57.822</u>
Stand per 31 december 2023	<u>40.000</u>	<u>266.246</u>	<u>306.246</u>

### ***Opgave van het voorstel voor de bestemming van de winst of de verwerking van het verlies***

De door het bestuur van de huishouding voorgestelde resultaatbestemming is vermeld onderaan de staat van winst- en verliesrekening.

#### ***Voorzieningen***

##### **Overige voorzieningen**

Voorziening langdurig zieken	<u>24.162</u>	<u>-</u>
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<i>Voorziening langdurig zieken</i>		
Stand per 1 januari	-	-
Dotatie ten laste van resultaat	<u>24.162</u>	<u>-</u>
Stand per 31 december	<u>24.162</u>	<u>-</u>



## Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<b>Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)</b>		
Leaseovereenkomsten	-	6.632

### Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)

	Stand per 31 december 2023	Aflossings- verplichting	Resterende looptijd > 1 jaar
	€	€	€
Totaal	<u>6.630</u>	<u>6.630</u>	<u>-</u>

#### *Leaseovereenkomsten*

Langlopende leaseovereenkomsten	-	6.632
---------------------------------	---	-------

#### *Langlopende leaseovereenkomsten*

Dutch Finance	-	1.134
Alpha Credit	-	5.498
	-	6.632

#### *Langlopende leaseovereenkomsten*

	Dutch Finance	Alpha Credit	Totaal
	€	€	€
Saldo per 1 januari 2023	4.540	7.532	12.072
Aflossing	-3.406	-2.036	-5.442
Kortlopend deel	-1.134	-5.496	-6.630
Saldo per 31 december 2023	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>



## Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<u>Dutch Finance</u>		
Stand per 1 januari		
Hoofdsom	17.028	17.028
Cumulatieve aflossing	<u>-12.488</u>	<u>-9.082</u>
Saldo per 1 januari	<u>4.540</u>	<u>7.946</u>
<i>Mutaties</i>		
Aflossing	<u>-3.406</u>	<u>-3.406</u>
Stand per 31 december		
Hoofdsom	17.028	17.028
Cumulatieve aflossing	-15.894	-12.488
Kortlopend deel	<u>-1.134</u>	<u>-3.406</u>
Saldo per 31 december	<u>-</u>	<u>1.134</u>
<u>Alpha Credit</u>		
Stand per 1 januari		
Hoofdsom	11.000	11.000
Cumulatieve aflossing	<u>-3.468</u>	<u>-1.434</u>
Saldo per 1 januari	<u>7.532</u>	<u>9.566</u>
<i>Mutaties</i>		
Aflossing	<u>-2.036</u>	<u>-2.034</u>
Stand per 31 december		
Hoofdsom	11.000	11.000
Cumulatieve aflossing	-5.504	-3.468
Kortlopend deel	<u>-5.496</u>	<u>-2.034</u>
Saldo per 31 december	<u>-</u>	<u>5.498</u>
	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<i>Aflossingsverplichting langlopende leningen</i>		
Aflossingsverplichtingen	<u>6.630</u>	<u>5.440</u>



## Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<i>Aflossingsverplichtingen</i>		
Aflossingsverplichtingen Dutch Finance	1.134	3.406
Aflossingsverplichtingen Alpha Credit	<u>5.496</u>	<u>2.034</u>
	<u>6.630</u>	<u>5.440</u>
<i>Overige schulden</i>		
Accountantskosten	11.465	9.063
Vooruitontvangen opbrengsten	-	1.500
Diversen	<u>8.438</u>	<u>5.802</u>
	<u>19.903</u>	<u>16.365</u>
<i>Overlopende passiva</i>		
Vakantiegeld	-	30.000
Vakantiedagen	2.981	-
Reservering en opslag loopbaanbudget	<u>11.732</u>	<u>1</u>
	<u>14.713</u>	<u>30.001</u>

### **Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen**

#### ***De financiële gevolgen van de niet in de balans opgenomen regelingen***

##### Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn voornamelijk onzeker. Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen heeft op basis van een risicoanalyse een zo nauwkeurig mogelijke inschatting gemaakt van de hieruit voortvloeiende risico's en verplichtingen. Daarbij is rekening gehouden met uitkomsten van interne en externe controles.

Dezelfde onzekerheid is aan de orde met betrekking tot de definitieve vaststelling van subsidies. Ook hiervoor geldt dat op basis van landelijke en lokale richtlijnen en afspraken een zo nauwkeurig mogelijke schatting is gemaakt van de te verwerken opbrengsten. Niet uitgesloten kan worden dat de verwerkte bedragen bij de definitieve vaststelling nog substantieel bijgesteld worden. Deze bijstellingen zullen dan in het resultaat van het boekjaar verwerkt worden, waarin de bijstelling voldoende aannemelijk wordt.

Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen verwacht uit hoofde van genoemde nacontroles, subsidievaststellingen en de vaststelling van de corona-compensatie overigens geen noemenswaardige correcties op de verantwoorde opbrengsten.

#### ***Niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake aansprakelijkheidsstellingen***

Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument



## Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen

Bij het opstellen van de jaarrekening bestaat nog geen inzicht in realisatie van het mbi-omzetplafond. Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans per 31 december 2023.

	<u>Jaarhuursom</u>	<u>Omvang verplichting 2-5 jaar</u>	<u>Omvang verplichting &gt; 5 jaar</u>	<u>Einddatum huurcontract</u>
	€	€	€	
<b>Huurverplichtingen</b>				
Loods	35.000	12.000	-	30-4-2025
Julianastraat Winschoten	24.000	96.000	-	
Hoofdweg 122 Midwolda	17.000	64.000	-	1-9-2028
Garst 126 Winschoten	28.000	7.000	-	31-12-2025
Vissersdijk 23	53.000	204.000	-	31-10-2028
Hortensiastraat Winschoten	6.000	24.000	-	
	<u>163.000</u>	<u>407.000</u>	<u>-</u>	

Het huurcontract van Julianastraat Winschoten liep per 31-12-2023 af en is stilzwijgend verlengd. Het huurcontract van Hortensiastraat Winschoten is stilzwijgend verlengd sinds jaren.



## Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen

### 3.6 Toelichting op de winst-en-verliesrekening

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<b>Overige bedrijfsopbrengsten</b>		
Verhuuropbrengsten	59.697	52.305
Overige	<u>11.190</u>	<u>8.525</u>
	<u><u>70.887</u></u>	<u><u>60.830</u></u>
<b>Overige bedrijfskosten</b>		
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	20.014	22.382
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	414	901
Overige personeelskosten	57.275	51.545
Algemene kosten	277.842	192.527
Huur en leasing	151.029	67.941
Onderhoudskosten	6.156	5.276
Energiekosten	<u>31.194</u>	<u>24.583</u>
	<u><u>543.924</u></u>	<u><u>365.155</u></u>

#### Transacties met verbonden partijen

Er is geen sprake van transacties met verbonden partijen.

### 3.7 Overige toelichtingen

#### Gemiddeld aantal werknemers

Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	<u><u>16,69</u></u>	<u><u>13,00</u></u>
---	---------------------	---------------------



## **Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen**

### **Vaststelling en goedkeuring**

De raad van bestuur van Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen heeft de jaarrekening 2023 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 1 augustus 2024, onder gelijktijdige goedkeuring daarvan door de raad van toezicht.

### **Resultaatbestemming**

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de winst- en verliesrekening.

### **Gebeurtenissen na balansdatum**

Gebeurtenissen na balansdatum met een bijzonder effect op de situatie per balansdatum zijn in de jaarrekening verwerkt. Er zijn geen andere gebeurtenissen na balansdatum die van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening.

Winschoten, 1 augustus 2024  
was getekend,

G. Duerink  
Bestuurder

W. de Lange  
Voorzitter RvT

W. de Boer  
Lid RvT

C. Volkerink  
Lid RvT





#### **4. Overige gegevens**



## Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen

### Overige gegevens

#### ***4.1 Statutaire regeling omtrent de bestemming van de winst***

In de statuten is bepaald dat het behaalde resultaat ter vrije beschikking staat van Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen.

#### ***4.2 Nevenvestigingen***

Stichting Christelijke Hulpverlening Oost-Groningen beschikt over de volgende nevenvestiging:  
- de Loods, Haven Zuidzijde 11, 9679TD Scheemda

## Jaarverslag 2023 Raad van Toezicht CHOG

De RvT van CHOG is 2023 ingegaan met een tweetal doelstellingen:

1. De RvT uitbreiden en structureel met elkaar overleggen
2. De financiële rapportage monitoren

### Samenstelling RvT

De RvT bestaat op dit moment uit vijf leden. In 2023 zijn er twee nieuwe leden bijgekomen. Beide nieuwe leden wonen in het gebied waar CHOG werkzaam is. We zijn 7 keer bij elkaar geweest voor een overleg. De overleggen waren fysiek in het pand aan Vissersdijk 23. Soms digitaal, omdat het logistiek handiger was. Belangrijke thema's in het overleg van de RvT waren de arbeidsongeschiktheid van de bestuurder, de verhuizing van het kantoor naar een andere locatie en de voorwaarden daarbij, de verschuivingen in het zorgpalet (clientsamenstelling) en stuurinformatie.

### Ontwikkelingen organisatie

#### ▪ Bestuurder

De bestuurder meldde zich in het eerste kwartaal ziek. Als RvT zijn we op zoek gegaan naar een interim-bestuurder. In de gesprekken over het profiel waar een tijdelijke bestuurder aan zou moeten voldoen is besloten de keuze uit te stellen om eerst meer zicht te krijgen op de middellange termijnvisie op onze doelgroep. Ter overbrugging heeft het managementteam de bestuurderstaken op zich genomen. Mede door de gedreven inzet en kwaliteit van alle collega's van CHOG zijn we dankbaar dat de zorg, aan mensen met problemen die hun leven beheersen, door kon gaan.

#### ▪ Verhuizing

CHOG is verhuisd naar het buurpand aan Vissersdijk 23. De RvT heeft de onderhandelingen gevoerd over de huurprijs van het nieuwe pand.

#### ▪ Inhoudelijke zorg

CHOG heeft in 2023 een mooie doorontwikkeling gemaakt op de inhoud van de zorg. De clusters Wonen – Werken – Welzijn hebben een verdieping gemaakt op kwaliteit. Per cluster is er een team ingezet met specifieke vaardigheden voor het bieden van de zorg op het gebied van wonen, werken en welzijn. Daarnaast is in 2023 een begin gemaakt met de levering van zorg aan forensische cliënten.

#### ▪ Samenwerking coöperatie Dichtbij

In de samenwerking met coöperatie Dichtbij zoekt CHOG naar een balans tussen de betaalde inzet van de coöperatie en de eigen inzet.

#### ▪ Planning & Control blijft een uitdaging

Door de afwezigheid van de bestuurder en andere aandachtsgebieden van het managementteam bleef een periodieke, financiële rapportage ook uit in dit jaar. CHOG heeft ondersteuning gezocht voor de al lang benodigde verbeteringen in het proces van de financiële administratie. In het midden van 2023 bleek een onbalans tussen inkomsten en uitgaven. Dankzij strakke sturing van het zittende management kunnen we het jaar toch nog positief afsluiten.

### Inrichting bestuursstructuur

Inmiddels is Gerrit Duerink benoemd als bestuurder. Hoe de bestuursstructuur op langere termijn er uit gaat zien is onderwerp van gesprek binnen de RvT en tussen de RvT en het management van CHOG.

### **Cliënten populatie**

In 2023 is het aantal cliënten ongeveer gelijk gebleven. We hadden ultimo jaar 94 cliënten in zorg. Er is sprake van een verschuiving van WMO naar WLZ. Dit sluit aan bij een algemene beweging in de zorg en maatschappelijke opvang. Uit het bestuurs-verslag mag blijken dat de cliënten onze zorg positief waarderen. Het aantal personeelsleden is licht gestegen, naar 22. Door de verschuiving naar WLZ en de introductie van forensische zorg ontstaat er behoefte aan zwaarder geschoolde medewerkers. Het management werkt hieraan en wij volgen deze ontwikkelingen.

### **Jaarrekening**

Uit de jaarrekening blijkt een solide financiële basis voor CHOG zonder grote inbreng van vreemd vermogen. In goed overleg met de accountant is besloten om de opbrengsten uit de zorg op de bruto waarde te rapporteren en de inhouding van de marge door de 'coöperatie dichtbij' als kosten te verantwoorden. Dit vertekent het beeld van de exploitatierekening enigszins maar het geeft meer inzicht in de financiële resultaten.

Als RvT constateren wij dat CHOG een gezonde zorgorganisatie is die onze cliënten bedient op een manier die past bij onze missie en visie. We zijn dankbaar dat CHOG op deze manier er mag zijn voor mensen die dat nodig hebben en voelen ons daarbij gezegend. Als RvT hebben we veel vertrouwen in de medewerkers die CHOG maken tot wat het is.

De RvT